

**ДЕПАРТАМЕНТ ТРУДА И СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛГОДОНСКА**

**ПРИКАЗ**

18.07.2018

№\_178\_

г.Волгодонск

Об утверждении Порядка проведения мониторинга качества финансового менеджмента муниципального учреждения, подведомственного Департаменту труда и социального развития Администрации города Волгодонска

В целях повышения эффективности расходов и качества управления средствами местного бюджета и в соответствии с постановлением Администрации города Волгодонска от 29.06.2018 № 1496 «Об утверждении Положения об организации проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями средств местного бюджета»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Порядок проведения мониторинга качества финансового менеджмента муниципального учреждения, подведомственного Департаменту труда и социального развития Администрации города Волгодонска, согласно приложению.

2. Признать утратившим силу приказ ДТиСР г. Волгодонска от 09.01.2014 №6/1 «Об утверждении Положения о порядке проведения оценки качества управления финансами получателей средств местного бюджета, подведомственных Департаменту труда и социального развития Администрации города Волгодонска».

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

4. Контроль за исполнением приказа возложить на начальника отдела бухгалтерского учета – главного бухгалтера (Столяр И.О.).

Директор

А.А. Пашко

**СОГЛАСОВАНО:**

Начальник отдела –  
главный бухгалтер

И.О.Столяр

Главный специалист –  
юрисконсульт

А.В.Григорьев

Порядок проведения мониторинга  
качества финансового менеджмента муниципального учреждения,  
подведомственного Департаменту труда и социального  
развития Администрации города Волгодонска.

1. Настоящий Порядок разработан с учетом постановления Администрации города Волгодонска от 29.06.2018 № 1496 «Об утверждении Положения об организации проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями средств местного бюджета» и определяет организацию проведения мониторинга качества финансового менеджмента муниципального учреждения (далее – учреждение), подведомственного Департаменту труда и социального развития Администрации города Волгодонска (далее – Департамент).

2. Мониторинг качества финансового менеджмента состоит из годового мониторинга качества финансового менеджмента.

3. Мониторинг качества финансового менеджмента проводится на основании показателей бухгалтерской отчетности, отчета о выполнении муниципального задания, документов и материалов, представленных в Департамент учреждением.

Годовой мониторинг качества финансового менеджмента проводится по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным финансовым годом в срок не позднее 15 февраля текущего финансового года по показателям в соответствии с приложением №1 к настоящему Порядку.

4. В целях проведения годового мониторинга качества финансового менеджмента в срок не позднее 10 февраля учреждение представляет в Департамент следующие сведения за отчетный финансовый год:

- сведения о кадровом потенциале учреждения по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

5. Департамент осуществляет расчет показателей качества финансового менеджмента в соответствии с приложением № 1 к настоящему Положению.

На основании данных расчета показателей качества финансового менеджмента осуществляет расчет итоговой оценки качества финансового менеджмента учреждения

$$E = 100 \sum_i S_i \sum_j S_{ij} E(P_{ij})$$

где E – итоговая оценка по учреждению;

$S_i$  – вес  $i$ -ой группы показателей качества финансового менеджмента;

$S_{ij}$  – вес  $j$ -ого показателя качества финансового менеджмента в  $i$ -ой группе показателей качества финансового менеджмента;

$E(P_{ij})$  – оценка по  $j$ -му показателю качества финансового менеджмента в  $i$ -ой группе показателей качества финансового менеджмента.

6. Департамент формирует отчет о результатах годового мониторинга качества финансового менеджмента с указанием значения итоговой оценки качества финансового менеджмента.

7. Департамент обеспечивает размещение на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» отчет о результатах годового мониторинга качества финансового менеджмента по форме согласно приложению №3 к настоящему Порядку.

Приложение №1  
к Порядку проведения  
мониторинга качества финансового  
менеджмента муниципального учреждения

Показатели годового мониторинга качества финансового менеджмента  
муниципального учреждения

Наименование показателя	Расчет показателя	Единица измерения	Оценка	Примечание
1. Эффективность управления кредиторской задолженностью по расчетам с поставщиками и подрядчиками	$P=100 \cdot K/E$ , где K - объем кредиторской задолженности с поставщиками и подрядчиками по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным, тыс. руб.; E - кассовое исполнение расходов в отчетном финансовом году, тыс. руб.	%	$E(P)=1$ , если $P \leq 1,5\%$ ; $E(P)=0$ , если $P > 1,5\%$	Негативным считается факт накопления значительного объема кредиторской задолженности по расчетам с поставщиками и подрядчиками по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным, по отношению к кассовому исполнению расходов в отчетном финансовом году.
2. Удельный вес исполнения муниципального задания по отношению к плановым показателям, установленным в муниципальном задании	$P=100 \cdot (\text{Sum}(S_o/S_p))/Q$ , где $S_o$ – отчетный показатель по каждой услуге; $S_p$ - плановый показатель по каждой услуге, который установлен муниципальным заданием в отчетном финансовом году; Q-количество услуг.	%	Для ГРБС, которые устанавливают муниципальные задания для подведомственных муниципальных учреждений: $E(P)=1$ , если $P=100\%$ ; $E(P)=0$ , если $P < 100\%$	Негативно расценивается не 100% исполнение муниципального задания муниципальным учреждением
3. Соблюдение сроков предоставления бухгалтерской отчетности муниципальных бюджетных учреждений	Отчетность представлена в сроки, установленные письмом Департамента	дни	$E(P)=1$ , если сроки соблюдены; $E(P)=0$ , если сроки не соблюдены	Негативно расценивается нарушение сроков предоставления бухгалтерской отчетности муниципальных бюджетных учреждений.

Наименование показателя	Расчет показателя	Единица измерения	Оценка	Примечание
4. Качество формирования бухгалтерской отчетности муниципальных бюджетных учреждений	Отчетность, представленная в Департамент, не требует исправлений по итогам рассмотрения		E(P)=1, если представленная отчетность не требует исправлений; E(P)=0, если представленная отчетность требует исправлений, представлена не в полном объеме	Негативно расценивается факт постоянного нарушения и некачественной подготовки бухгалтерской отчетности муниципальных бюджетных учреждений.
5. Осуществление мероприятий внутреннего муниципального финансового контроля	Наличие в годовой отчетности за отчетный финансовый год заполненной таблицы № 5 «Сведения о результатах мероприятий внутреннего государственного (муниципального) контроля» по форме, утвержденной Инструкцией о составлении и представлении годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы РФ		E(P)=1, если таблица № 5 «Сведения о результатах мероприятий внутреннего государственного (муниципального) контроля» представлена и нарушения отсутствуют; E(P)=0, если таблица № 5 «Сведения о результатах мероприятий внутреннего государственного (муниципального) контроля» представлена с указанием нарушений по итогам контроля	код формы по ОКУД 0503760, таблица № 5 «Сведения о результатах мероприятий внутреннего государственного (муниципального) контроля».
6. Динамика нарушений, выявленных в ходе внешних контрольных мероприятий	$P=100*(N_0-N_1)/N_0$ , где $N_0$ - количество нарушений, выявленных в ходе внешних контрольных мероприятий, по состоянию на 1 января отчетного года, определяемое в соответствии с таблицей № 5 «Сведения о результатах внешнего государственного (муниципального) контроля»;		E(P)=1, если $P \geq 50\%$ либо $N_0=0$ и $N_1=0$ ; E(P)=1-((50-P)/50), если $0\% \leq P < 50\%$ ; E(P)=0, если $P < 0\%$ либо $N_0=0$ и $N_1=1$ . В случае отсутствия нарушений за отчетный финансовый год E(P)=1	В рамках оценки данного показателя позитивно рассматривается уменьшение количества нарушений, выявленных в ходе внешнего финансового контроля. Целевым ориентиром является значение показателя, больше или равное 50% (количество нарушений уменьшилось в два и

Наименование показателя	Расчет показателя	Единица измерения	Оценка	Примечание
	<p><math>N_1</math> - количество нарушений, выявленных в ходе внешних контрольных мероприятий, по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным, определяемое в соответствии с таблицей № 5 «Сведения о результатах внешнего государственного (муниципального) контроля»</p>			более раз).
<p>7. Повышение квалификации сотрудников финансового (финансово-экономического) подразделения учреждения</p>	<p><math>P=100*N_{kv}/N</math>, где  <math>N_{kv}</math> - количество сотрудников финансового (финансово-экономического) подразделения учреждения, обладающих свидетельствами (сертификатами, удостоверениями) о прохождении повышения квалификации в области экономики и финансов в течение последних трех лет;  <math>N</math> - общее фактическое количество сотрудников финансового (финансово-экономического) подразделения учреждения по состоянию на 1 января текущего финансового года</p>	%	$E(P)=P/100$	В соответствии с приложением № 2 к Порядку.
<p>8. Укомплектованность финансового (финансово-экономического) подразделения учреждения</p>	<p><math>P=100*n/N</math>, где  <math>n</math> - фактическое количество замещенных штатных единиц в финансовом (финансово-экономическом) подразделении учреждения по состоянию на 1 января текущего финансового</p>	%	$E(P)=P/100$	В соответствии с приложением № 2 к Порядку.

Наименование показателя	Расчет показателя	Единица измерения	Оценка	Примечание
	года; N - общее количество штатных единиц в финансовом (финансово-экономическом) подразделении учреждения согласно штатному расписанию на 1 января текущего финансового года			
9. Динамика объемов материальных запасов	$P = 100 * (J_i - J_0) / J_0$ , где $J_0$ - стоимость материальных запасов учреждения по состоянию на 1 января отчетного финансового года, тыс. руб.; $J_i$ - стоимость материальных запасов учреждения по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным, тыс. руб.	%	$E(P) = 1$ , если $P < i$ ; $E(P) = 1 - ((P - i) / i)$ , если $i < P < 2i$ ; $E(P) = 0$ , если $P > 2i$ , где $i$ - значение инфляции в отчетном финансовом году	Негативно расценивается значительный рост материальных запасов. Целевым ориентиром для учреждения является значение показателя, равное значению инфляции в отчетном финансовом году.

Приложение №2  
к Порядку проведения мониторинга качества  
финансового менеджмента муниципального  
учреждения

СВЕДЕНИЯ  
о кадровом потенциале учреждения  
на 1 \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Численность сотрудников финансового (финансово-экономического) подразделения учреждения		
по штату	фактически, всего	в том числе, обладающих свидетельствами (сертификатами, удостоверениями) о прохождении повышения квалификации в области экономики и финансов в течение последних трех лет

Руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись)                      (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_  
(подпись)                      (расшифровка подписи)



Приложение №3  
к Порядку проведения мониторинга качества  
финансового менеджмента муниципального  
учреждения

Отчет о результатах годового мониторинга качества финансового менеджмента муниципального учреждения

Общая оценка в баллах	Наименование показателей оценки					
	1	2	3	...	...	...

Директор Департамента

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)